

多摩市立市民活動・交流センター
令和5年度 第1回 利用者懇談会・運営協議会分科会 議事録

場 所 : 多摩市立市民活動・交流センター

日 時 : 令和5年9月11日(月)

時間	場所	創作活動室1	創作活動室2
9:30~10:30		創作活動室・会議室	音楽活動室
13:00~14:00		レクルーム	レッスン室
15:00~16:00		グラウンド	体育館

次 第 : 【利用者懇談会 次第】

- 1-1, 市・指定管理者挨拶
- 1-2, 指定管理者からの連絡事項
- 1-3, サークル紹介について
- 1-4, キタカIFEスタについて
- 1-5, 質疑応答

【運営協議会分科会 次第】

- 2-1, 各団体挨拶
- 2-2, 分科会ごとの共有事項
- 2-3, 質疑応答・協議事項

配布資料: ①次第

- ②団体リスト
- ③サークル活動紹介について
- ④キタカIFEスタ2023チラシ(分科会終了後回収)
- ⑤キタカIFEスタボランティア募集チラシ

【1-2, 指定管理者から連絡事項】

- ・現在329団体の団体登録があり、多くの市民の方に施設をご利用いただいている。
- ・利用者アンケートについて
管理運営を行う上で、利用されている皆様からのご意見に傾聴することが重要と考えているため、年に2回、利用者アンケートを実施している。現在9月1日~30日まで受付にてアンケートをお配りするとともに、WEBでの回答もできるため、利用されている方皆様にぜひご協力いただきたい。皆様がより良い環境で活動できるよう、いただいたご意見・ご感想に対して真摯に向き合って対応していく。
- ・喫煙について
当施設は全面禁煙となっているが、「利用者の方で門から出た歩道で喫煙されている方がいる」と近隣の住民の方からお声をいただいている。構成員の方でたばこを吸っている方がいる場合は、施設内での喫煙及び、門の外での喫煙はご遠慮いただくようお願いいたします。

【1-3, サークル紹介について】

- ・市民の方には様々な市民活動に興味のある方が多く、「サークルに入りたいがどんな団体があるかわからない」というお声をいただいているため、皆様の活動を紹介する「サークル活動紹介」の運用を開始。多くの団体に提出していただき、当施設で活動されている団体について紹介させていただきたい。 **※別紙「サークル紹介について」参照**

【1-4, キタカイフェスタ2023について】

- ・11月12日(日)にキタカイフェスタ2023を開催予定。体育館のパフォーマンスや作品展示での参加について、7月～8月にかけて利用団体の皆様からの申込を受付けており、今年は13団体にご参加いただくこととなった。
- ・イベント開催には皆様のご協力が必要不可欠となるため、ボランティアとしてご協力をお願いしたい。ご協力いただける方は、申込書を受付にご提出いただくか、QRコードから申込みいただきたい。 **※別紙「ボランティア募集チラシ」参照**

【1-5, 利用者懇談会 質疑応答】

<サークル紹介について>

- ・サークル紹介の更新時期は案内するのか。
⇒毎年3月末で更新となるため、その時期にご案内する。本年度は年度途中の為、更新は令和7年3月末までとなる。
- ・サークル紹介には他の施設でも活動していることについては書いてもいいのか。
⇒当施設を利用していただければ書いていただいても問題ない。連絡先の電話番号やメールアドレスの記載は任意。

<キタカイフェスタ2023について>

- ・昨年のキタカイフェスタにおいて、体育館でパフォーマンス中に館内放送が入ってしまったため、今年は入らないようにしてほしい。
⇒今年は体育館でのパフォーマンス中に館内放送が流れないように調整する。
- ・キタカイフェスタの日は施設の駐車場以外にどこか確保しているのか。
⇒関係者用の駐車場の確保を検討中である。

<キタカイフェスタ2023ボランティア募集について>

- ・キタカイフェスタボランティア募集について、もう少し早く教えて欲しい。
⇒来年は早めに周知させていただく。
- ・キタカイフェスタボランティア募集の申込期限はいつまでなのか。
⇒申込は10月末までをお願いしたい。
- ・ボランティアの駐車場は確保しているのか。
⇒昨年は蔦屋書店に駐車場をお借りしたが、今年は他の駐車場を検討中である。

【2-2, 運営協議会分科会ごとの共有事項】

<創作活動室・会議室 共有事項>

- ・倉庫の利用について
倉庫に保管している備品について、地震等があったときに上のものが落ちてこないか、

危険がないかを再度ご確認ください、重たいものは棚の下に移動していただきたい。重たいものの基準としては「片手で持てないもの」とさせていただいており、該当のものは頭より上の棚にはおかないことと、他の団体のスペースや備品の上には物を置かないようお願いしたい。

- ・創作活動室1のろくろ回りの清掃について

ろくろの回りやカーテン、水回りの汚れが目立ってきているため、次に利用する団体のために利用後の部屋のモップ掛けはもちろん、ろくろや流し台、カーテンについても汚れていないか確認していただき、長くきれいに施設を使えるようご協力をお願いしたい。

- ・ガラスショーケース及び廊下への絵画の展示について

10月～12月までの展示について、9月10日まで申込を受付けていたが、申込を忘れてしまっている団体があれば、13日（水）まで申し込みを受け付けることとする。

※別紙「作品展示について」配布

<音楽活動室 共有事項>

- ・騒音について

当施設は住宅に囲まれており、音楽活動室の窓を開けているとグラウンドを超えた先の住宅に響いてしまうため、マイクの利用や楽器を演奏される場合は必ず窓を閉めた状態でご利用いただくとともに、倉庫へ繋がる扉も閉めていただき、休憩時に換気をしていただくようお願いしたい。

- ・音楽活動室以外での楽器の使用と太鼓の使用について

音楽活動室以外の部屋は防音設備がないため、楽器の使用をお断りしている。また、太鼓の使用については音楽活動室でも響いてしまう環境であるため、当施設ではお断りしている。

- ・備品について

音楽活動室内には団体から寄付していただいた譜面台を設置しており、どなたでもご利用いただけるようになっているが、破損しているもの等があった場合はそのままにせず受付にお持ちいただくようご協力をお願いしたい。

- ・部屋の清掃について

利用後は部屋の清掃や備品の片付けを徹底していただき、次の団体が気持ちよく利用していただけるよう、ご協力をお願いしたい。

<レッスン室 共有事項>

- ・レッスン室2の扉窓について

「エレベーターや倉庫3から近く、扉の窓からのぞかれて気になってしまうので、見えにくくしてほしい」との要望をいただいたため、エレベーターに近い方の扉のガラスにフィルムを貼付した。運営管理上、後ろの扉のみにフィルムを貼ることとしたため、利用中に前の扉からの視線も気になるという場合は、ホワイトボードを扉の前に設置するなど、工夫して利用していただきたい。

<体育館 共有事項>

- ・利用時間での交代について

当施設は入れ替えの時間がなく、準備から片づけ、清掃を含めた利用時間となっているため、利用時間前の入室や利用時間を過ぎての利用はしないよう再度徹底していただき、皆様が気持ち良く利用できるようご協力をお願いしたい。利用後は倉庫にあるモップで必ずモップがけをしていただき、利用時間内に鍵を返却すること。また、次の団体が待っていても、鍵は閉めて必ず一度受付に鍵を返却していただき、利用者同士で鍵の受け渡しはしないようお願いしたい。

- ・騒音について

当施設は住宅に近いので、特に体育館利用時の騒音について、近隣の方からお声をいただいているため、夜間は住宅側の扉や窓を閉めて利用していただきたい。

- ・冷風機の使用について

体育館にはエアコンがないため、冷風機を4台新設し、使用する場合は専用のコンセントを使用するよう案内している。何度かブレーカーが落ちたことがあったため、冷風機を使用する場合は、構成員の方にも専用のコンセントを使用するようお願いしたい。

- ・カーテンについて

扉に設置したカーテンが取れやすかったため、付け直し全て修理した。勢いよく開閉すると破損してしまう可能性があるため、丁寧に扱っていただくようお願いしたい。

<グラウンド 共有事項>

- ・サッカーゴールの定位置について

定位置にオレンジ色のマークをつけているため、移動された場合は必ず定位置に戻していただくようお願いしたい。

- ・グラウンドの整備について

悪天候後はグラウンドの凹凸が目立ってしまい、活動種目によっては大きく影響を受けてしまう団体もいらっしゃるため、良いグラウンド状態を維持するために、利用後のトンボがけ、ブラシがけにご協力をお願いしたい。

- ・雨天キャンセル時の連絡について

雨天時に施設をキャンセルされる場合は、お手数でもご一報いただきたい。

【2-3, 運営協議会分科会 質疑応答】

<創作活動室・会議室 質疑応答>

- ・展示スペースは他の場所に置くことはできないのか。

⇒なるべく昇降口に近いところへの設置を検討したが、避難経路等を確保しなければいけないため、設置可能なスペースでは現在の場所が最善の場所となっている。

- ・絵画展示は、施設を利用している方で個人的に飾りたいという人も飾れるのか。

⇒施設を利用している方であればどなたでも展示可能である。

- ・絵画展示の広報について、もっと広く周知することや、QRコードを使った申込方法が分かりにくい。

⇒申込方法が分からない場合は、受付に来ていただければ職員がお教えする。また、紙

での申し込みも検討していく。

- ・倉庫の巡回で他の団体の清掃について評価するのはどうなのか。
⇒他人の目があることで、綺麗に保っていただき、利用されている皆様に適正な管理ができるようルールを設けているため、今後も定期的な倉庫巡回をお願いしたい。
- ・創作活動室2の棚に道具を保管させていただけないか。
⇒部屋は様々な団体の方が利用されており、部屋内に備品などを保管しておくことで盗難や破損の可能性があるので、備品の保管は、倉庫内をお願いしたい。
- ・当日の活動団体のスケジュールを掲載してほしい。電子ではなく紙や手書きでも可。
⇒当日のスケジュール公表をしたくない団体もいるため、運用を検討していく。

<音楽活動室 質疑応答>

- ・クーラーの温度調整が出来ない。
⇒各部屋で調整できるため、操作が分からない方は受付へお声がけいただきたい。
- ・今まで予約の取れていた曜日、時間が取れない時がある。
⇒新規の団体が増えており自動抽選により落選することもあるのでご了承いただきたい。
- ・鍵を渡す時間が変更になったのか。
⇒変更はしておらず、開館当初からのルールとして、前の時間に利用がない場合は15分前からお渡し可能であるが、部屋に入室できるのは利用時間になってからとなる。
- ・倉庫利用は不公平。後からの団体が置く場所がない。有料でもいいのでは。
⇒倉庫の利用を希望する団体で集まって話し合いをしてもらい、スペースの調整を行うとともに、利用ルールが守られているか確認し合って利用していただいている。
- ・予約システムを変えてほしい。抽選申込で他団体とかぶっていない時間だけでも当選するようにしてほしい。
⇒他の多くの公共施設と共通するシステムであるためすぐに変えられない。市と相談し運用を工夫する。

<レッスン室 質疑応答>

- ・正門での右折禁止が守られていない。右折が危険であればカーブミラーを付けたほうがいいのか。
⇒市と相談する。
- ・バレエで使用する長い棒を片付けることはできないか。
⇒倉庫への保管は出し入れの際に危険なため、開館前の分科会で話し合った結果、レッスン室1内に保管することに決まった経緯があるため、ご理解いただきたい。
- ・エレベーター内、前に各階の案内表示があるといい。
⇒作成して掲示できるよう進めていく。
- ・さんぽ館という名前が周知されていない。定着するように工夫したほうがいい。
⇒チラシへの掲載やイベント等で周知できるよう運営していく。
- ・倉庫の鍵が足りなくなる時がある。
⇒その日の利用団体によって足りなくなることが稀にあるが、職員が開けに行くなど、臨機応変に対応していく。

- ・レッスン室1の廊下側の壁上部が開いているためエアコンの効きが良くない。塞ぐことは出来ないか。
⇒建築等の法令も確認した上で検討する。

<レクルーム 質疑応答>

- ・随時予約の25時間制限をもう少し伸ばしてほしい。
⇒レクルームに限らず施設全体の内容であるため、すぐに変更することは難しいが、他の部屋も含めて状況を確認の上、検討していく。
- ・次回の利用者懇談会はいつなのか。
⇒具体的な日時は決まっていないが、1～3月中に開催予定。
- ・廊下の窓を開けたら閉めていただきたい。
⇒清掃の職員に周知する。

<体育館 質疑応答>

- ・冷風機の中の1つが温風になっている。
⇒室内の温度が高すぎると冷たい風が出なくなることがあるため、受付へお声がけいただきたい。また、扇風機なども活用していただきたい。
- ・冷風機から出る温かい風を外へ排出したいがコードが短く届かない。
⇒延長コードの設置を検討する。
- ・競技をする上でまぶしいので、体育館の窓に黒いフィルムを貼って欲しい。
⇒遮光フィルムを全面に貼る事は、予算の関係上すぐに対応する事が難しい為カーテンを閉めて利用していただきたい。
- ・体育館利用の団体がいつを利用しているかの表を配ってほしい。
⇒不定期で利用する団体が増えてきており、現在はそのようなアンケート調査を行っていないため、把握できていない。
- ・体育館の2階や扉の棧の清掃はどうなっているのか。
⇒定期的に行っているが、今後は休館日などを活用してこまめに清掃を行っていく。

<グラウンド 質疑応答>

- ・グラウンドで使用する長テーブルを追加で2台借りることは出来るか。
⇒別の保管場所から貸出が可能のため、希望する場合は事前にご連絡いただきたい。
- ・グラウンドでの大会開催はできるか。
⇒6ヶ月前～4ヶ月前に申請書（書式有）・大会イベント企画書をご提出いただきたい。
 - *多摩市内で活動している複数の団体との大会 ⇒可能
 - *ひとつの団体だけでの大会・イベント ⇒不可
- ・外での飲食は可能か。
⇒軽食でこぼさないものであれば可能。
- ・今後の倉庫内使用スペースについて
⇒同じスペース、広さの使用を確約しているものではなく、新しく倉庫を使用する団体が増えた際には、変更になる可能性もある。